

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа п.Волгино»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

с родительским комитетом
№ 1 от 01.10.2021 года

приказом № 84-ОД от 01.10.2021 года

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол № 2 от 25.09.2021

**Положение
о родительском контроле организации и качества горячего питания
обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано в соответствии с:

- ст. 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.;

- Порядком доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, утвержденным протоколом заседания Оперативного штаба Министерства просвещения Российской Федерации по организации горячего питания от 23 апреля 2021 года N ГД-34/01пр.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, образовательного учреждения.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, родители обучающихся школы, педагоги.

Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи родительского контроля за организацией питания обучающихся

2.1. Повышение качества и эффективности организации питания обучающихся.

2.2. Выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания.

2.3. Обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами.

2.4. Обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах приема пищи обучающимися.

2.5. Выявление степени удовлетворенности детей и их родителей качеством организации питания.

2.3. Подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации в образовательном учреждении.

3. Порядок создания комиссии родительского контроля за организацией питания обучающихся.

3.1. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в комиссии родительского контроля по контролю за организацией и качеству питания (в мониторинге питания), необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя образовательной организации;

- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанной комиссии по решению Управляющего совета или совета родителей (законных представителей) обучающихся, или согласовать индивидуальное посещение помещения для приёма пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребёнка.

3.2. Ответ образовательной организацией на обращение родителя по участию в комиссии родительского контроля или индивидуальное посещение даётся не позднее 5 рабочих дней.

3.3. В состав комиссии могут входить представители администрации, ответственный организатор за питание, классные руководители, педагоги, родительская общественность.

3.4. Комиссия утверждается приказом руководителя образовательной организации. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

3.5. Работа комиссии родительского контроля за организацией питания, должна быть построена в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, в том числе и с временными рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)». При каждом посещении, в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении необходимо соблюдать:

- правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение инфекции;

- иметь личную медицинскую книжку, оформленную в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Получить допуск от ответственного лица общеобразовательной организации (при отсутствии медицинского работника) с отметкой в "Гигиеническом журнале" об отсутствии признаков инфекционных заболеваний, пройти термометрию;

- требования территориального органа Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в регионе Российской Федерации в определенный период, в связи с коронавирусной инфекцией;

- применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки);

специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

3.6. Контроль за организацией и качеством питания проводится не реже двух раз в месяц.

3.6. Изучение членами комиссии основных направлений за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 года.

4. Права членов комиссии родительского контроля по контролю организации питания обучающихся

4.1. Проведение мониторинга за организацией и качеством питания с участием родителей (законных представителей) проходит при сопровождении ответственного представителя образовательного учреждения, не нарушая режима питания обучающихся.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания обучающихся могут:

- задавать ответственному представителю образовательной организации и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценивать органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счёт личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду, предоставленную образовательной организацией;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;
- руководствоваться МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года.

5. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения контроля за организацией и качеством питания обучающихся не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи в целях соблюдения правил техники безопасности и не нарушая производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем организации;
- проводить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ о «Персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

5.2. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои оценочные листы, на основании которых составляют акт проверки по результату мониторинга.

5.3. О результатах мониторинга организации питания члены комиссии информируют администрацию образовательного учреждения (постоянно), родительские комитеты (не реже одного раза в четверть), Управляющий совет (не реже одного раза в полугодие).

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.