

Администрация Боровичского муниципального района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. Волгино»

П Р И К А З

01.09.2023 № 93-ОД

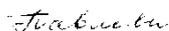
**Об утверждении состава психолого-педагогического консилиума**

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», и в целях выявления трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующей организации психолого-педагогического сопровождения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год. (Приложение 1)
2. Назначить председателя психолого-педагогического консилиума школы
3. Утвердить план работы ППк на 2023-2024 учебный год. (Приложение 2)
4. Специалистам ППк вести учетную документацию психолого-педагогического консилиума в соответствии с Положением о психолого-педагогическом консилиуме МАОУ СОШ п.Волгино.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



**Т.В. Павлова**

С приказом ознакомлены:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года \_\_\_\_\_ Н.М. Илларионова

### Состав психолого-педагогического консилиума

1. Илларионова Н.М. заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатель ППк, социальный педагог
2. Кузьмина Е.С. – заместитель председателя ППк
3. Эртман Е.А. – секретарь
4. Васильева О.А.- учитель-логопед, психолог
5. Яковлева С.В.- учитель начальных классов

### План работы специалистов психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год

Цель: Обеспечение сопровождения учащихся в соответствии с особыми образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием здоровья. Оказание помощи педагогам в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с учащимися, изучение личности школьников, определение их образовательного маршрута.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	1. Утверждение состава ПМПк. Распределение обязанностей между членами ПМПк. 2. Знакомство с новым Положением ППк. Утверждение плана работы на новый учебный год. 3. Утверждение списков учащихся с ОВЗ и детей – инвалидов, составление АОП. 4. График плановых заседаний ПМПк.	сентябрь	Заместитель директора, педагог-психолог, учитель-логопед, учителя.
2	1. Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ОВЗ за I полугодие; 2. Динамика развития обучающихся с инвалидностью в процессе обучения и воспитания; качество коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ОВЗ за I полугодие .	декабрь	Заместитель директора, педагог-психолог, учитель-логопед, учителя.
3	1. Анализ результатов учащихся с ОВЗ 2. Предварительные итоги работы по АОП. 3. Выделение учащихся «группы риска» на 2024-2025 учебный год..	март	Заместитель директора, педагог-психолог, учитель-логопед, учителя.

4	<p>1. Анализ состояния знаний, умений и навыков, полученных учащимися с ОВЗ. Заслушивание характеристик на данную категорию уч-ся.</p> <p>2. Анализ социально-психологического сопровождения обучающихся школы за учебный год.</p> <p>3. Информирование специалистов о результатах обследований. Определение психологической, эмоциональной и социальной готовности обучения в основной школе (4 класс).</p>	май	Заместитель директора, педагог-психолог, учитель-логопед, учителя.
	Внеплановые консилиумы	По необходимости	Заместитель директора, педагог-психолог, учитель-логопед, учителя.